

**Vorbemerkung**

Um den Zeitplan für eine Verschmelzung einhalten zu können, ist eine genaue Planung der einzelnen Schritte der Umwandlung vorzunehmen.

**Checkliste für die Prüfung der Einhaltung der formalen Schritte zur Verschmelzung**

Vorbereitung des Vorhabens auf einer regulären Mitgliederversammlung	D
Rechtzeitige Erstellung des Jahresabschlusses	
Abschluss des Vertrages spätestens sechs Monate nach dem Stichtag	
Vorbereitung des Umwandlungsbeschlusses durch Unterrichtungspflichten	
Ankündigung des Vorhabens auf der versandten Tagesordnung	
Rechtszeitige Ladung zur außerordentlichen Verschmelzungsmitgliederversammlung	
Zuleitung des Vertrages oder seines Entwurfes einen Monat vor der Mitgliederversammlung zum Betriebsrat/zur Mitarbeitervertretung/zum Personalrat	
Außerordentliche Verschmelzungsmitgliederversammlung unter notarieller Beurkundung	
Nur innerhalb eines Monats nach dem Beschluss ist eine Klage gegen die Wirksamkeit des Verschmelzungsbeschlusses möglich	
Beantragung der Umwandlung spätestens acht Monate nach dem Stichtag	

Quelle: Der Verein - Das Standardwerk für die Vereinsführung; [www.redmark.de/verein](http://www.redmark.de/verein)